SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése	SMC szoftver modul képzés
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	SMC Hungary Ipari Automatizálási Korlátolt Felelősségű Társaság E/2022/000043
Szakértői megállapítások	
1 A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek. 2 A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetők a képzési programban megjelölt kompetenciák. 3 A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.	
Szakértői vélemény kelte	Budapest, 2022.03.29.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Pádár Tivadar FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása/elektronikus aláírás	[redacted]

KÉPZÉSI PROGRAM

SMC SZOFTVER MODUL KÉPZÉS

Papíralapú képzési program esetében a szakértő szignója: [redacted];
elektronikusan megszerkesztett képzési program esetében legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírása.

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése:	**SMC szoftver modul képzés**
1.2.	A képzés célja:	A képzés célja, hogy a résztvevők elsajátítsák a SMC szoftver modul használatát.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	• Személyes kompetenciák: felelősségtudat, megbízhatóság, önállóság, tájékozottság, ismeretek helyén való alkalmazása • Módszerkompetenciák: áttekintő képesség, következtetési képesség, lényegfelismerés, logikus gondolkodás, probléma feltárás, - elemzés, - értékelés, - rendszerezés • Szakmai kompetenciák: SMC szoftver készségszintű használata

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	nem szükséges
2.2.	Szakmai végzettség:	nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	nem szükséges
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	nem szükséges
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	-
2.6.	Egyéb feltételek:	-

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszáma:	**7**
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	0 % (a képzés alacsony óraszámára tekintettel nincs megengedett hiányzás)

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése:	Óraszáma:
4.1.	**SMC szoftver modul képzés**	**7**

Papíralapú képzési program esetében a szakértő szignója: [redacted]
elektronikusan megszerkesztett képzési program esetében legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírása.

4.1. Tananyagegység

4.1.1.	Megnevezése:	**SMC szoftver modul képzés**
4.1.2.	Célja:	A képzés célja, hogy a résztvevők elsajátítsák a SMC szoftver modul használatát.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás): távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.1.5.	Óraszáma:	7
4.1.6.	Beszámítható óraszáma:[1]	7
4.1.7.	Tartalma:	• E-shop és honlap használatának bemutatása • Dokumentációkészítő és pneumatikus rajz-készítő program használata (PneuDraw) • Szimulációs program használata (kapcsolások tesztelése, tökéletesítése, 2D, 3D) (AutoSIM) • Szimulációs szoftver és gép kommunikáció I/O kártya segítségével (AutiSIM) • Szelektáló és konfiguráló programok használata (Levegő előkészítő, szelepsziget, vákuum programok) • Energy Saving program használata (energia megtakarítási lehetőségek, számítások) (Energy Saving Program)
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1	Maximális csoportlétszám: (fő)	16 fő

[1] *Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.*

Papíralapú képzési program esetében a szakértő szignója: [redacted]
elektronikusan megszerkesztett képzési program esetében legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírása.

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	A képzésben résztvevő teljesítményét képzés közben fejlesztő értékelés keretében értékeljük. A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse. A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai lehetnek: Visszakérdezés, Gyakorlati feladatmegoldás, Képzésben résztvevő visszajelzései, Beszélgetés, Feladatlap kitöltése. A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja. **A képzéshez záró (szummatív) értékelés kapcsolódik:** a képzés záróvizsgával zárul, mely a képzés végén kerül megtartásra, feladatait a képző intézmény állítja össze. A záróvizsgára bocsátás feltétele: • a képzésben részt vevő - részben vagy egészben - személyes jelenlétét- és/vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő képzés/képzési rész esetén a képzésen való igazolt részvétel, • a képzésben résztvevő személyes jelenlétét és/vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét nem igénylő képzés esetén a záróvizsgára bocsátásnak nincs előfeltétele. A záróvizsga formája: zárófeladatsor megoldása a képző intézmény által biztosított online felületen, vagy papír alapon, vagy a képzés során megismert szoftverek valamelyikében. A záróvizsgán megszerezhető minősítések: • Megfelelt • Nem felelt meg A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek: • Megfelelt: a záróvizsgán elért legalább 51%-os teljesítmény • Nem felelt meg: a záróvizsgán elért 50% vagy az alatti teljesítmény. "Nem felelt meg" minősítésű záróvizsga a képzés befejezését követő (első záróvizsga időpont) legfeljebb 60 napon belül, résztvevő igénye esetén egy alkalommal megismételhető.

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	**TANÚSÍTVÁNY** *2013. évi LXXVII. törvény 13/B. §* *11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)*
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a záróvizsgán „Megfelelt" minősítés megszerzése.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	A képzésben részt vevő - részben vagy egészben - személyes jelenlétét- és/vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő képzés/képzési rész esetén: a képzési program tartalmához illeszkedő felsőfokú végzettségű tréner/oktató, vagy középfokú végzettséggel és a képzési program tartalmához illeszkedő legalább 3 éves szakmai tapasztalattal rendelkező tréner/oktató.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más

Papíralapú képzési program esetében a szakértő szignója: [redacted]
elektronikusan megszerkesztett képzési program esetében legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírása.

	módja:	szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	**A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén:** a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: flipchart tábla vagy kivetítő, tanulói és tanári létszámnak megfelelő asztal és szék, oktatói laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés. **A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén:** • intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési programban alkalmazott szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja. A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

Papíralapú képzési program esetében a szakértő szignója: [redacted];
elektronikusan megszerkesztett képzési program esetében legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírása.

9. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2022.03.29.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Pádár Tivadar
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása:	[redacted]
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	

Papíralapú képzési program esetében a szakértő szignója: [redacted]
elektronikusan megszerkesztett képzési program esetében legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírása.