

ADATVÉDELMI HÍRLEVÉL

AZ ÜGYFELEK SZÁMÁRA AZ ÁLTALÁNOS ADATVÉDELMI RENDELET 13. CIKKELYE SZERINT

Tisztelt Ügyfelünk!

Az Ön/Önök adatai nálunk biztonságban vannak! Elköteleztük magunkat az üzleti folyamatok és a szerződéskötések során feldolgozott adatok védelmében, és komolyan vesszük ezt a küldetést. Kérjük szánjon időt erre a hírlevélre és képet kap arról, hogy miért tartunk igényt az Ön/Önök adataira és milyen formában dolgozzuk fel azokat.

Először is tájékoztatni szeretnénk arról, hogy az Ön/Önök adatait

- a szerződéses kötelezettségeink teljesítéséhez (az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikkelye, 1. bekezdése b pontja)
- a szerződés előtti intézkedések végrehajtására (az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikkelye, 1. bekezdése b pontja)
- a törvényi kötelezettség teljesítéséhez (az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikkelye, 1. bekezdése c pontja)
- jogos érdekeink céljából, nevezetesen
 - az optimális kommunikáció és levelezés céljából
 - belső statisztikai kiértékelések és az adminisztráció számára
 - vevőközpontú termékfejlesztéshez
 - direkt marketing céljára (pl. levélküldés, e-mail küldés, elégedettségi felmérés, gratuláló levél, statisztikai elemzés). Az ügyfeleink felé irányuló elektronikus kommunikáció útján történő direkt marketing kizárólag a 2008. évi XLVIII. törvény hatálya alá tartozik. Szeretnénk kifejezetten tájékoztatni, hogy adatainak direkt marketing célú kezelése ellen bármikor tiltakozhat e-mailen keresztül: dataprotection@smc.at vagy postai levélben: SMC Hungary Kft, 2045 Törökbálint Torbágy u. 15-19.

jogszerűen dolgozzuk fel.

Az Ön/Önök adatainak rendelkezésre bocsajtása az ÁSZF-ünk (különösen a 2., 3., 6., 9. és 11. pontok) alapján szükséges, hogy a szerződést szabályszerűen feldolgozhassuk. Ha Ön/Önök az adatai(ka)t nem bocsájtják rendelkezésre, annak az a következménye, hogy pl. nem lehet számlákat kiállítani, vagy szolgáltatásokat és árukat szállítani, ügyfél-megállapításokat kötni.

A szándékolt célok elérése érdekében, esetenként szükséges lehet, hogy azt kooperációs partnereknek, harmadik személynek, vagy a társaságunkban a továbbiakban felsorolt részlegeknek az Ön/Önök adataihoz hozzáférést biztosítsunk. Csak az olyan kooperációs partnerekkel dolgozunk, akik kielégítő garanciákat nyújtanak arra, hogy az Ön/Önök adatai náluk is biztonságban vannak. A kooperációs partnereink és a hozzáférési jogosultsággal rendelkező részlegek a társaságunkban:

CÍMZETT	ÜZLETI SZÉKHELY (ORSZÁG)	A HARMADIK ORSZÁGBA VALÓ ÁTADÁS ALAPJA ¹
Értékesítés, ügyfélszolgálat, műszaki csoport	Cégen belül	
Könyvelés	Cégen belül	
Adott esetben kollégák a CEE-régióban a testvér- és leányvállalatoknál	Ausztria, Bulgária, Horvátország, Lengyelország, Szlovákia, Szlovénia, Cseh Köztársaság, Magyarország,	
Adott esetben kollégák a CEE-régióban, az EU-n kívül a testvér- és leányvállalatoknál, illetve kereskedelmi partnerknél	Szerbia, Ukrajna, Bosznia és Hercegovina	Standard adatvédelmi záradékok
Potenciális kollégák a testvérvállalatoknál világszerte	Az EU minden országában	
Szükség esetén a testvérvállalatok kollégái világszerte	USA, Szingapúr, Dél-Korea	Standard adatvédelmi záradékok
Adott esetben az anyavállalat munkatársai	Japán	Standard adatvédelmi záradékok
Anyavállalat	Japán	Standard adatvédelmi záradékok
IT szolgáltató / karbantartó ² partnere	Ausztria, Usa	Standard adatvédelmi záradékok

Az Ön/Önök adatait csak addig tároljuk, amíg arra abból a célból szükség van, amihez az Ön/Önök adataira igényt formáltunk. Ebben az összefüggésben figyelembe kell venni, hogy, az adójogi bizonylatokat az adó megállapításához való jog elévüléséig, halasztott adó esetén a halasztott adó esedékessége naptári évének utolsó napjától számított öt évig kell megőrizni (az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 78. § (3) és 202. § (1) bekezdései alapján), míg a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot (ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is), legalább 8 évig kell olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése alapján). Egyedi esetekben, pl. a velejáró hivatali eljárások esetében, a tárolási időtartam hosszabb is lehet mint nyolc év.

- 10 év a szerződéses viszony befejezésétől
- 30 év, a potenciális ügyfélszükségletek meghatározása miatt

Bármikor joga van tájékoztatást kérni arról, hogy milyen adatok kerülnek feldolgozásra Öntől/Önöktől (lásd részleteiben az Általános Adatvédelmi Rendelet 15. cikkelyét), joga van, az Ön/Önök adatait helyesbíteni, vagy törölni (lásd részleteiben az Általános Adatvédelmi Rendelet 16. cikkelyét), joga van, az Ön/Önök adatainak feldolgozását korlátozni (lásd részleteiben az Általános Adatvédelmi Rendelet 18. cikkelyét), joga van az adat-átadhatóság érvényesíthetőségére (lásd részleteiben az Általános Adatvédelmi Rendelet 20. cikkelyét).

Ha az Ön adatainak jogszerű feldolgozására vonatkozó kötelezettségünk ellenére, az Ön adatainak jogszerű feldolgozásához fűződő jogainak nemkívánt megsértésére kerülne sor joga van az adatvédelmi hatóságnál panaszt tenni.

Reméljük, hogy Önnek/Önöknek ezzel a hírlevéllel érthetővé tettük, hogy milyen formában és milyen célból dolgozzuk fel az adatait. Ha ennek ellenére az Ön/Önök adatainak feldolgozásával kapcsolatban kérdései volnának, kérjük forduljanak az SMC adatvédelmi csoportjához a dataprotection@smc.at címen, vagy az SMC-nél meglévő kapcsolattartójához.

¹A „harmadik ország” valamennyi államot átfogja (1) az Európai Unió tagállamai, valamint (2) az Európai Gazdasági Térség tagállamai kivételével, vagyis az európai uniós tagállamokon túl Izland, Liechtenstein és Norvégia..

²Az IT adatfeldolgozóink konkrét listáját kérje a dataprotection@smc.at címre küldött e-mailben! A kért információkat haladéktalanul elküldjük Önnek..